

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO**  
(art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a cognome\*  nome\*   
residente in\*  (prov. )  
via  n.

Considerata (*selezionare un'opzione*)

l'omessa pubblicazione

ovvero

la pubblicazione parziale

del seguente documento/informazione/dato che in base alla normativa vigente non  
risulta pubblicato sul sito del Comune di Villanova Solaro

[1]

**CHIEDE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 33/2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

[2]

(*Si allega copia del proprio documento d'identità*)

(*luogo e data*)

(*firma per esteso leggibile*)

---

\* Dati obbligatori

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[2] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.

Ai sensi dell'art. 38, d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via mail, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

FIRMATA DEL DICHIARANTE IN MIA PRESENZA	SI ALLEGA FOTOCOPIA ( <i>selezionare un'opzione</i> ):
<i>fi</i> <input type="text"/>	CARTA D'IDENTITÀ
	PASSAPORTO
L'ADDETTO:	PATENTE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo in tema di protezione dei dati - GDPR - RegUE 679/2016)**

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villanova Solaro con sede in Piazza Vittorio Emanuele II - 12030 - Villanova Solaro (CN)

**Responsabile protezione dati**

Il Responsabile Protezione Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo e-mail dedicato presente in homepage

**Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dal Comune di Villanova Solaro per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

**Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

**Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

**Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

**Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 e ss. del Reg UE 679/2016 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può scrivere al Comune di Villanova Solaro